**स्थिति प्रतिवेदन**

Status Report

**२०७४/०७५**

 🕮

नेपाल सरकार

शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय

शिक्षा विभाग

**क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय,**

पूर्वाञ्‍चल, धनकुटा

**प्राक्कथन**

मुलुकको परिवर्तित संरचना र शिक्षा ऐन तथा नियमावली अनुसार क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय, पूर्वाञ्चल, धनकुटाले आफ्नो क्षेत्र अन्तर्गतका जिल्लाहरुको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि शैक्षिक योजनाहरु निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने, गराउने, विद्यालय र अन्य शैक्षिक संस्थाहरुको अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने गराउने, शिक्षा प्रशासनका केन्द्रीय तथा विभागीय तहका कार्यालयहरुबाट यस निर्देशनालयबाट कार्यान्वयन हुने गरी प्राप्त विभिन्न कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गर्ने र गर्न लगाउने समन्वयकारी र कार्यान्वयन तहको निकायको रुपमा भूमिका निर्वाह गर्ने गरेको छ ।

मुलुक संघीयतामा प्रवेश गरे सँगै संघीय मामिला मन्त्रालयबाट जारी स्थानीय तह सञ्चालन ऐन २०७४ ले स्थानीय तहलाई तोकिदिएको २३ वटा बूँदा बाहेकका विषयमा मात्र तत्कालीन जिल्ला शिक्षा कार्यालय र क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयबाट कार्यसम्पादन हुँदै आएको छ । यस निर्देशनालयबाट वार्षिक कार्यक्रममा प्राप्त कार्यक्रम र वजेटको सीमा भित्र रहेर जिल्ला तथा क्षेत्रका पदाधिकारीहरुलाई कार्यक्रम अभिमुखीकरण, विद्यालय सुधार योजना प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यशाला, प्रतिभा पहिचान प्रतियोगिता सञ्चालन, सञ्चार प्रविधिको उपयोग, सामाजिक तथा वितिय परीक्षण अनुगमन र कम्प्लायन्स अनुगमन अर्थात् सघन अनुगमनकासाथ क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयवाट आ.व. २०७४/०७५ मा सम्पादन गरिएका यिनै कार्यहरुलाई समेटेर यो स्थिति प्रतिवेदन तयार पारिएको छ ।

स्थिति प्रतिवेदन तयारीका लागि आवश्यक आर्थिक, प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने शिक्षा विभाग तथा आ.व. २०७४/०७५ मा यस निर्देशनालयका विभिन्न शाखाहरुबाट सम्पादन गरिएका कार्यहरुको विवरण र शाखाबाट कार्य सम्पादनका क्रममा अनुभव गरिएका सजिला अप्ठ्यारा पक्षहरु उपलब्ध गराई स्थिति प्रतिवेदन (status Report) तयारीमा सहयोग गर्नुहुने निर्देशनालयका सम्पूर्ण कर्मचारीहरु धन्यवादका पात्र हुनुहुन्छ ।

खड्गबहादुर कमाल

कामु. क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशक

क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय पूर्वाञ्चल, धनकुटा

२०७५ असार

**कार्यकारी सारांश**

क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनलाय, पूर्वाञ्चल, धनकुटाद्वारा आर्थिक वर्ष २०७४÷०७५ मा सम्पादित विभिन्न बजेट शीर्षक अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यक्रमहरुको आधारमा यो स्थिति प्रतिवेदन तयार गरिएको छ । क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय मार्फत कार्यान्वयन हुने गरी शिक्षा विभाग र अन्य निकायहरुबाट प्राप्त कार्यक्रमहरुको भौतिक तथा आर्थिक प्रगतिका आधारमा विश्लेषणात्मक प्रस्तुती समेत समावेश गरिएको यो स्थिति प्रतिवेदनमा निर्देशनालयबाट भए गरेका बजेट शीर्षक अन्तर्गतका कार्यक्रमको प्रगति तपसिल अनुसार प्रस्तुत गरिएको छ ।

**आ.व. २०७४÷०७५ को वार्षिक वित्तिय प्रगतिको अवस्थारकम रु= हजारमा**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.स.** | **वजेट उपशीर्षक नं.** | **आयोजना/ कार्यक्रमको नाम** | **वार्षिक वजेट** | **वार्षिक खर्च** | **भौतिक प्रगति** | **वितिय प्रगति** |
| १ | ३५०१४०४( पूँजीगत) | विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम | ५००.००० | २४८.०६० | १००% | ४९.६१% |
| २ | ३५०१४०३( चालु) | विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम | ११६००.००० | ५९३५.९६३ | ९७.४८% | ५१.१७% |
| ३ | ३५०१३८३( चालु)  | पढाइसीप प्रवर्द्धन प्रवर्द्धन | १५०.० | ५५.६६० | १००% | ३१.१०% |
| ४ | ३५००२१३ | अनौपचारिक शिक्षा तथा निरन्तर सिकाइ | १६०४.० | १३६४.८७७ | १००% | ८५.०९% |
| ५ | ३५००१३३ चालु | क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयहरु | १४९३० | १३५४३.६८९ | १००% | ९०.७०% |
| ६ | ३५००१३४ पुँजीगत | क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयहरु | ८९६ | ४३३.२२ | १००% |  ४८.३२% |
| ७ | ३५००२०३ | शिक्षक सेवा आयोग | १७८५.००० | १७८५.००० | १००% | १००% |
| ८ | ३५००१५३ | परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय | २०२८.३६७ | २०२८.३६७ | १००% | १००% |
| ९ | ६०१०१८३ | औषधी उपचार खर्च | २७१२.७०९ | २७१२.७०९ | १००% | १००% |
| १० | ६०१०१४३ | संचित बिदा | ३०६९.०८७ | ३०६९.०८७ | १००% | १००% |
| ११ |  | उच्च शिक्षा छात्रवृति कार्यक्रम | ८००.० | ८००.० | १००% | १००% |

**परिच्छेद–१**

**पृष्ठभूमि**

यस निर्देशनालयको आ.व. २०७४÷०७५ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसारका कार्यक्रमहरु प्रायः सबै सम्पन्न भएका छन् । क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय, पूर्वाञ्चललाई प्राप्त विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम अन्तर्गतका अधिकांश कार्यक्रमहरु सञ्चालन भएका छन् ।

अन्य कार्यक्रमहरु राष्ट्रिय साक्षरता अभियान, परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयबाट प्राप्त कार्यक्रम तथा शिक्षक सेवा आयोगबाट प्रत्यायोजित अधिकार अनुसारका कार्यहरु सञ्चालन भएका छन् । प्रचलित शिक्षा ऐन तथा नियमावली अनुसार सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयहरुका माध्यमिक तहको कक्षा ९ सञ्चालनका लागि अनुमति प्रदान गर्ने, कक्षा ११ र कक्षा १२ संचालन अनुमति र विपय थपका लागि अनुमति दिने अधिकार स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ अनुसार स्थानीय तहको भएकोले क्षेशिनिबाट उक्त कार्य गरिएन । कक्षा ९ देखि प्राविधिक तथा व्यवसायिक शिक्षा संचालनका लागि शिक्षा विभागमा सिफारिश गर्ने र गुठी विधान दर्ता गर्ने कामको अधिकार पनि स्थानीय तहमा भएकोले सो सम्बन्धी काम पनि गरिएन । शिक्षक सेवा आयोगको विज्ञापन अनुसार ७५% बढुवाकोलागि आवेदन गर्ने शिक्षकहरुको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन तथा जेष्ठता, शैक्षिक योग्यता तथा तालिम बापतको अङ्क गणना गरी नतिजा प्रकाशन गर्ने काम र २५%आन्तरिक प्रतिष्पर्धाबाट हुने बढुवाको काम, परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयबाट प्रत्यायोजित अधिकार वमोजिम एसईई परीक्षाका उत्तर पुस्तिकाहरु परीक्षण तथा सम्परीक्षण गर्ने गराउने, नामथर जन्ममिति सच्याउने, प्रोभिजनल, माइग्रेसन प्रमाणपत्र वितरण गर्ने तथा लब्धाङ्क पत्रका प्रतिलिपि प्रदान गर्ने कार्यहरु सम्पन्न भएका छन् ।

यस निर्देशनालयलाई प्राप्त कार्यक्रम र वजेट सीमाको परिधिभित्र रहेर क्षेत्र अन्तर्गतका साविकको जिल्ला शिक्षा कार्यालय हालको शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइहरु र स्रोतकेन्द्र तथा विद्यालयहरुको अनुगमन सुपरीवेक्षण गर्ने र जिल्लालाई परेका प्राविधिक तथा प्रशासनिक कठिनाई समाधान गर्ने र निर्देशनालय भन्दा माथिल्लो निकायबाट मात्र समाधान हुन सक्ने समस्या समाधानका लागि सम्बन्धित निकायमा पठाउने कार्यहरु सम्पन्न गरिएका छन् ।

क्षेत्र अन्तर्गतका जिल्लाहरुको विद्यालयबाट भरिएको तथ्याङ्क फारामका आधारमा तथ्याङ्क सङ्कलन, विश्लेषण गर्ने प्रयोजनका लागि निर्देशनालयबाट छुट्टै फर्मेट विकास गरी जिल्लाहरुका ‘सबैका लागि शिक्षासँग सम्बन्धित सूचकहरुमा भएको सुधारलाई नयाँ ढंगवाट हेर्ने प्रयास पनि गरिएको छ।

 **स्थिति प्रतिवेदनको उद्देश्य**

क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय पूर्वाञ्चल,धनकुटाले प्राप्त गरेका वार्षिक कार्यक्रमहरु विभिन्न सरोकारवालाहरुसंग समन्वय गरी सम्पादन गरिएको छ । वार्षिक रुपमा निर्देशनालयले कुन–कुन काम के,कसरी कुन प्रकृया अपनाएर के–कति सम्पादन गरेको छ भन्ने यथार्थ वस्तुस्थिति झल्काउनुनै स्थिति प्रतिवेदनको उद्देश्य रहेको छ । यसै तथ्यलाई हृदयंगमगरी यस निर्देशनालयबाट आ.ब. २०७४÷०७५ को वार्षिक स्थिति प्रतिवेदन तयार पारिएको छ ।

स्थिति प्रतिवेदन निर्माणका मुख्य मुख्य उद्देश्यहरु यस प्रकार रहेका छन्

(क) यस निर्देशनालयले सम्पादन गरेको कार्यक्रमहरुको बारेमा जानकारी दिनु,

(ख) कार्यक्रम कसरी सम्पादन गरिएको हो सो को जानकारी दिनु,

(ग) कुन कुन शीर्षकमा के कति रकम प्राप्त भयो र के कति खर्च भयो भन्ने जानकारी दिनु,

(घ) कार्यक्रमको भौतिक प्रगति र वित्तिय प्रगति बारे जानकारी दिनु,

(ङ) कार्य सम्पादनगर्दा आइपरेका समस्या र ती समस्याहरुलाई समाधान गर्ने उपाय पहिल्याउनु,

(च) कार्यक्रमको उपलब्धि स्तर पत्तालाउनु,

(छ) यस निर्देशनालयको शैक्षिक र आर्थिक स्थितिको अबस्था थाहा पाउनु,

 **स्थिति प्रतिवेदनको निर्माण प्रकृया**

क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयले वार्षिकरुपमा प्राप्त कार्यक्रमहरु बिभिन्न शाखा÷फाँटहरुले सम्पादन गरेका हुन्छन् । सम्पादित कार्यहरुलाई सम्बन्धित पदाधिकारीहरुको छलफलबाट कार्यक्रमका राम्रा पक्ष, सुधारगर्नु पर्ने पक्षहरुमा टिपोट गर्दै सम्पादित कार्यहरुको खाका बनाउने कार्य नै वास्तबमा स्थिति प्रतिबेदन निर्माण प्रकृया हो ।

कार्यक्रमको उपलब्धि, कार्यान्वयनमा आइपरेका कठिनाईहरु, आगामी दिनमा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी बनाउन चाल्नु पर्ने कदमहरुको बारेमा समेत छलफलबाट स्थिति प्रतिवेदनमा उल्लेख गर्नु पर्ने बुंदाहरुको निष्कर्षमा पुग्ने काम गरियो ।

विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम देखि लिएर निर्देशनालयले सम्पादन गरेका र विभिन्न निकायसँग समन्वय गरी सम्पन्न गरेका सम्पूर्ण कार्यहरुको सारको रुपमा प्रस्तुत गरिने स्थिति प्रतिवेदनको निर्माण प्रकृया भनेको स्थलगतरुपमा प्रतिबिम्बित भएका कठिनाईहरु र सफल अभ्यासहरुको सामूहिक छलफल प्रकृयाबाट स्थिति प्रतिवेदन तयार गरिएको छ ।

 **तथ्याङ्क÷ सूचनाका स्रोत**

यस स्थिति प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका सम्पूर्ण तथ्याङ्क ÷सूचनाहरु तपसिल अनुसारका स्रोतबाट उद्घृत गरी समावेश गरिएको छ ।

(क) Flash report 1 and 2 (2016/017 )

(ख) केन्द्रिय तथ्याङ्क बिभाग, काठमाडौवाट प्रकासित २०६८ सालको जनसंख्या विवरण

(ग) क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय,धनकुटाका बिभिन्न शाखाहरुवाट प्राप्त विवरणका आधारमा

(घ) सावि जिल्ला शिक्षा कार्यालय हाल शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, विद्यालय, सामुदायिक सिकाइ केन्द्रबाट प्राप्त विवरणका आधारमा

 **वार्षिक रणनीति कार्यान्वयन योजना र वार्षिक कार्यक्रम तथा वजेट (आ.व. ०७४÷७५ को ASIP/AWPB अनुसार)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **विद्यालयक्षेत्र विकास कार्यक्रम व.उ.शी.नं. ३५०१४०३/४**  |
|  |  |
| क.नं. | कार्यक्रम नं. | **कार्यक्रमको नाम** | **कार्यक्रमको उद्धेश्य** | **कार्यक्रम स्थान** | **समय** | **कार्यविधि** | **रकम** | **खर्च गर्ने आधार** | **जिम्मेवार व्यक्ति वा शाखा** |
| १. |  | आधारभूत शिक्षा | विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाहरुलाई विद्यालय भित्र ल्याई सबै बालबालिकाका लागि आधारभुत शिक्षाको समतामूलक पहुँचमा अभिबृद्धि गर्ने |   |   |   |   |   |   |
| १ | २.१५.११.११६.१ | विद्यार्थीभर्ना अभियान संचालन | सबै बालबालिकालाई विद्यालयमा भर्ना गराउन र शिक्षण सिकाइ उपलव्धी अभिवृद्धि गर्न | १६जिल्ला र क्षेशिनि | भदौ ३१ सम्म | पोष्टर, पम्प्लेट, फ्लेक्स, प्रचारप्रसार, अन्तरक्रिया छलफल र अनुगमन | १ लाख | विल भरपाइ र बैठक निर्णय | अनौपचारिक तथा सहकार्यकलाप शाखा |
| ७ |   | संस्थागत क्षमता विकास | संस्थागत क्षमता विकासका कार्यक्रम संचालन गरी विद्यालय शिक्षाको सरोकारवालाहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने |   |   |   |   |   |   |
|  १ | ८.३.१.३६ | क्षेशिनिका लागि फर्निचर | कार्यालयको फर्निचर पर्याप्त र चुस्त दरुस्त राखी सबै शाखामा उपलव्ध गराउने | क्षेशिनि | दोस्रो र तेस्रो चौमासिक | दरभाउ बुझि खरिद गर्ने | २ लाख ३५ हजार | बिल भरपाइ र जिन्सी दाखिला रिपोर्ट | निर्देशक, प्रशासन शाखा, लेखा र स्टोर |
|  २ | ८.५.१.१२ | कम्प्युटर मेशिनरी औजार | सामान खरीद गरी व्यवस्थापन गर्ने र कार्यसम्पादनमा प्रभावकारी बनाउने | क्षेशिनि | पहिलो-तेस्रो चौमासिक | लागत इष्टिमेट गराइ निर्माण व्यवसायीहरुबाट घटाघटमा काम गराउने | १ लाख ५० हजार | सम्झौता, विल भरपाइ, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन र नापी किताव | निर्देशक, प्रशासन शाखा, लेखा र स्टोर |
|  ३ | ८.५.१.१६ | मल्टिफङ्सन प्रिन्टर | काममा प्रभावकारीता ल्याउन | क्षेशिनि | पहिलो-तेस्रो चौमासिक | मर्मतकालागि कोटेशन माग गरी कार्य गराउने | ५० हजार | कोटेशन, विल भरपाइ, दाखिला प्रतिवेदन | निर्देशक, प्रशासन शाखा, लेखा र स्टोर |
|  ४ | २.१५.११.१३५ | FMR, Status Report तयारी तथा प्रकाशन र प्रवोधिकरण | सम्पादित कामको विवरण तयार गरी प्रकाशन गर्ने र प्रवोधिकरण गर्ने | क्षेशिनि | असारको अन्तिम हप्ता | चौमासिक प्रतिवेदन र सम्पादित कामको प्रतिवेदनको आधारमा वर्षभरी भएगरेका कामको प्रगति र अन्य आवस्यक तथ्याङ्कहरु संकलन गरी प्रकाशन र प्रवोधिकरण गर्ने | १ लाख ५० हजार | विल भरपाइ र प्रकाशित प्रतिवेदन | अनुगमन शाखा |
|  ५ | १.२.४.९ | ऐन नियम निर्देशिकामा निर्दिष्ट गरिएका विभिन्न समितिहरु तथा कार्यदल तथा समन्वय बैठक खर्च | पाठ्यपुस्तकको उपलव्धतालाई सुनिश्चित गर्ने पाठ्यक्रममा देखापरेका समस्या र चुनौतिका बारेमा छलफल गरी सुधारका लागि सुझाव संकलन गरी पेशगर्ने | १६जिल्ला र क्षेशिनि | पहिलो, दोस्रो र तेस्रो चौमासिक | पाठ्यपुस्तकको उपलव्धताको सुनिश्चतताका लागि सरोकारवालासँग छलफल र अनुगमन | १ लाख २० हजार | छलफलको निर्णय, अनुगमन प्रतिवेदन | कर्मचारी प्रशासन तथा समसामयिक शिक्षा शाखा |
|  ६ | ८.५.१.३६ | सिसि क्यामेरा जडान | संवेदनशिल स्थानको सुरक्षा | क्षेशिनिका कोठा तथा स्थानहरु | पहिलो-तेस्रो चौमासिक | कोटेशन र खरीद | ६५ हजार | विल भरपाइ दाखिला | प्रशासन शाखास्टोर |
|  ७ | २.१५.११.१३७ | पुस्तकालय तथा सूचना केन्द्र स्थापना | कार्यालयीय कामका लागि सहयोग गर्ने खालका र ज्ञानबर्द्धक पुस्तकहरुको व्यवस्थापन गर्ने | क्षेशिनि | तेस्रो चौमासिक | आवस्यक र ज्ञानबर्द्धक पुस्तक छनौट गरि खरिद गर्ने | २ लाख | विल भरपाइ र पुस्तक | शैक्षिक गुणस्तर तथा सूचना शाखा |
| ८ | २.१५.११.५८१ | विद्यालय सुधार योजना प्रशिक्षक प्रशिक्षण | विसुयो निर्माणका लागि कुशल व्यक्ति तयार गर्ने | १६ जिल्ला र क्षेशिनि | दोस्रो चौमासिक | कार्यशाला सञ्चालन तथा अनुगमन  | ८ लाख | सहभागी हाजिरी र प्रतिवेदन | कार्यक्रम शाखा |
|  ९ | २.१५.११.१३९ | अतिरिक्त क्रियाकलाप मार्फत विद्यार्थी प्रतिभाको खोजी | विद्यार्थीमा निहित र लुकेको क्षमता प्रष्फुटनमा सहयोग गर्ने | आदर्श मावि विराटनगर | तेस्रोचौमासिक | १६जिल्ला शिक्षा कार्यालयहरुलाई उत्कृष्ट र प्रतिभावान विद्यार्थी छनौट गर्न लगाउने र क्षेत्रीयस्तरमा कार्यक्रम आयोजना गरी उत्कृष्ट विद्यार्थी छनौट गरी केन्द्रमा सहभागिताका लागि पठाउने | ५ लाख | विल भरपाइ, निर्णय र छनौट भएको विद्यार्थी | अनौपचारिक तथा सहकार्यकलाप शाखा |
| १० | २.११.४.२० | भवन रङ रोगन | भवन रङ रोगन गरी राम्रो बनाउने | क्षेशिनि | तेस्रो चौमासिक | कोटेशन लइ अनुसार | ९ लाख | विल भरपाइ फरफारक | प्रशासन |
|  ११ | २.१५.११.१४० | क्षेशिनि तथा जिशिकामा सूचना संचार तथा प्रविधिको उपयोग | सूचना सामग्री र साधनहरु अद्यावधिक राख्ने | क्षेशिनि | पहिलो दोस्रो तेस्रो चौमासिक | अध्यावधिक गर्ने | १ लाख | विलभरपाइ, | कर्मचारी प्रशासन तथा समसामयिक शिक्षा शाखा |
|  १२ | २.१५.११.१३४ | कार्यक्रम व्यवस्थापन खर्च ( कार्यक्रम तयारी, संचालन तथा प्रतिवेदन समेतका लागि) | कार्यक्रम तय गरी संचालनमा सहजता ल्याउन | क्षेशिनि | पहिलो, दोस्रो चौमासिक | स्टाफ बैठकबाट निर्णय गरी कार्यक्रम संचालन गर्ने र प्रतिवेदन तयार गर्ने | १ लाख | अनुगमन प्रतिवेदन | योजना तथा कार्यक्रम समन्वय शाखा र अनुगमन शाखा |
|  १३ | २.५.२.५ | मर्मत सम्भार खर्च उपकरण समेत | कार्यालयका सामग्रीहरुको मरमत गरी चालु अवस्थामा राख्ने | क्षेशिनि | पहिलो, दोस्रो र तेस्रो चौमासिक | मरमत गर्नुपर्ने सामान यकीन गरी मरमत गराइ चालु अवस्थामा राख्ने | १ लाख | विल भरपाइ र मरमत भएका सामानहरु | कर्मचारी प्रशासन तथा समसामयिक शिक्षा शाखा |
| १४ | २.१५.११.१४८ | क्षेशिनि मार्फत शैताके तथा जिशिकाका कार्यक्रम अधिकृतका लागि कार्यक्रम अभिमुखीकरण तथा LMBIS मार्फत वजेट तयारी सम्बन्धी क्षमता विकास र वित्तीय सुशासन एवंम् प्रगति समीक्षा कार्यशाला | LMBIS मार्फत जिल्लाको बजेट निर्माण गर्न र जिल्ला शिक्षा योजना अद्यावधिक गर्न सहयोग पुग्ने र बेरुजु गोष्ठीबाट बेरुजु सम्परीक्षण हुने र आगामी वर्ष बेरुजु कम हुने | मोरङ, शिक्षा विभाग | पहिलो-तेस्रो चौमासिक | शिक्षा विभागको सहयोगमा जिल्लाका कार्यक्रम अधिकृत र शैताकेका अधिकृतहरुलाई अभिमुखीकरण गर्ने | २४ लाख  | सहभागी हाजिरी र विल भरपाइ | योजना तथा कार्यक्रम समन्वय शाखा |
| १५ | २.५.१.१६ | सवारी साधन मरमत | संचालनमा सहजता ल्याउन | क्षेशिनि | पहिलो, दोस्रो र तेस्रो चौमासिक | लइ बाट | ३ लाख ३० हजार | विल भरपाइ | प्रशासन |
| १६ | २.१५.११.१३८ | शैक्षिक सुधार, पारदर्शिता तथा जवाफदेहीता विकासका लागि संचार क्षेत्रसँग सहकार्य | पारदर्शिता र जवाफदेहीता विकासका लागि | क्षेशिनि | पहिलो, दोस्रो र तेस्रो चौमासिक | छलफल र प्रवोधिकरण | ५० हजार | उपस्थिति र निर्णय | योजना तथा कार्यक्रम समन्वय शाखा र अनुगमन शाखा |
| ९ |  | अनुगमन मूल्याङ्कन र परीक्षण | प्रभावकारीता अध्ययन र प्रतिवेदन प्रकाशन तथा प्रवोधिकरण |  |  |  |  |  |  |
|  १ | २.१५.११.१४३ | क्षेशिनिबाट वित्तीय र सामाजिक परीक्षणको नमूना परीक्षण र प्रतिवेदन | विद्यालयले सालबसाली गर्ने लेखापरीक्षण र सामाजिक परीक्षणको नियमितता, निरन्तरता र कार्यान्वयनमा प्रभावकारीता ल्याउने | १६जिल्ला | पहिलो- तेस्रो चौमासिक | निर्णय अनुसार भ्रमण आदेश लिई अनुगमनमा जाने, सुझाव आदान-प्रदान गर्ने र अनुगमन पश्चात प्रतिवेदन दिने | १० लाख ५० हजार | अनुगमन प्रतिवेदन | विद्यालय व्यवस्थापन शाखा |
|  २ | २.१९.१.४७ | क्षेशिनिबाट Complience तथा कार्यक्रम अनुगमन | शैक्षिक कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कनलाई प्रभावकारी बनाउनेनीति नियम अनुसार कार्य भए नभएको हेर्ने | १६जिल्ला | पहिलो, दोस्रो र तेस्रो चौमासिक | निर्णय अनुसार भ्रमण आदेश लिई अनुगमनमा जाने र अनुगमन पश्चात प्रतिवेदन दिने | ७ लाख  | भ्रमण आदेश, विल भरपाइ र अनुगमन प्रतिवेदन | अनुगमनशाखा |
| ८ |  | विपद जोखिम न्युनीकरण र विद्यालय सूरक्षा | दैवी प्रकोपबाट ध्वस्त विद्यालयको लागि अनुदान सहयोग गरी तत्काल पठनपाठनको व्यवस्था गर्न |  |  |  |  |  |  |
| १ | २.१५.११.५८० | विद्यालयलाई विपद व्यवस्थापनका लागि आपतकालिन अनुदान | विपदमा परेका विद्यालयमा तत्काल पठनपाठन सुचारु गर्नका लागि अनुदान सहयोग उपलव्ध गराउने | १६ जिल्ला | पहिलो-तेस्रो चौमासिक | DDMC को सिफारिशमा लइ अनुसार तत्काल अनुदान उपलव्ध गराउने | ४० लाख | सिफारिश र लइ  | प्रशासन शाखा |

 **विनियोजित वजेट र खर्चको स्थिति विश्लेषणः**

**भौतिक र आर्थिक प्रगति बिश्लेषणः**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.स.** | **वजेट उपशीर्षक नं.** | **आयोजना/ कार्यक्रमको नाम** | **वार्षिक वजेट** | **वार्षिक खर्च** | **भौतिक प्रगति** | **वितिय प्रगति** |
| १ | ३५०१४०४( पूँजीगत) | विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम | ५००००० | २४८०६० | १००% | ४९.६१% |
| २ | ३५०१४०३( चालु) | विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम | ११६००००० | ५९३५९६३ | ९७.४८% | ५१.१७% |
| ३ | ३५०१३८३ ( चालु)  | पढाइसीप प्रवर्द्धन प्रवर्द्धन | १५०००० | ५५६६० | १००% | ३१.१०% |
| ४ | ३५००२१३ | अनौपचारिक शिक्षा तथा निरन्तर सिकाइ | १६०४००० | १३६४८७७ | १००% | ८५.०९% |
| ५ | ३५००१३३चालु | क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयहरु | १४९३०००० | १३५४३६८९ | १००% | ९०.७०% |
| ६ | ३५००१३४ पुँजीगत | क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयहरु | ८९६००० | ४३३२२० | १००% |  ४८.३२% |
| ७ | ३५००२०३ | शिक्षक सेवा आयोग | १७८५००० | १७८५००० | १००% | १००% |
| ८ | ३५००१५३ | परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय | २०२८३६७ | २०२९३६७ | १००% | १००% |
| ९ | ६०१०१८३ | औषधी उपचार खर्च | २७१२७०९ | २७१२७०९ | १००% | १००% |
| १० | ६०१०१४३ | संचित बिदा | ३०६९०८७ | ३०६९०८७ | १००% | १००% |
| ११ |  | उच्च शिक्षा छात्रवृति कार्यक्रम | ८००००० | ८००००० | १००% | १००% |

यसका साथै उल्लेखित बजेट शीर्षक अन्तर्गतका कार्यक्रम अन्तर्गतका अन्य सम्पूर्ण कार्यक्रमहरु कार्यन्वयनको उद्वेश्य, कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्दा अपनाइएको बिधि र गरिएका क्रियाकलाप, कार्यक्रम कार्यान्वयन र सञ्चालनमा संलग्न पदाधिकारी र सहभागी, कार्यक्रमबाट प्राप्त उपलव्धि र सुधारका उपायहरुलाई सिकिएको पाठमा समाबेश गरी निश्चित रुप दिने प्रयास गरिएको छ ।

**परिच्छेद-२**

**विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम**

**१= विद्यार्थी भर्ना अभियान सञ्चालन**

 **परिचय**

संविधानले प्रत्याभूत गरेको अधिकार तथा कार्यक्रमलाई सम्बोधन तथा कार्यान्वयनका लागि प्रदेश नं १ का सामाजिक विकास मन्त्रीज्युको प्रमुख आतिथ्यमा पहिलो पटक बैठक बसी पाठ्यपुस्तक वितरण र विद्यार्थी भर्ना अभियानको विषयमा विचार विमर्श, आगामी वर्षको समीक्षा गरियो भने शिक्षा विभागको मिति २०७५/०२/२८ गतेको पत्रानुसार पुनः सामाजिक विकास मन्त्रीज्युको प्रमुख आतिथ्यमा समन्वय इकाइ प्रमुखहरुको उपस्थितिमा बैठक बसी विद्यार्थी भर्ना अभियानको समीक्षा र विद्यार्थी भर्ना विशेष अभियान कार्यान्वयनको विषयमा छलफल अन्तरक्रिया र कार्यान्वयनका लागि निर्णयहरु गरियो ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

स्थानीय तह, स्रोतकेन्द्र, सामुदायिक सिकाइ केन्द्र, स्थानीय वुद्धिजीवि, पत्रकार तथा वालक्लव, सामुदायिक संघसंस्थाहरु, गैरसरकारी संस्थाहरु र सरोकारवालाहरुको सहभागितामा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने । पछाडि पारिएका, विपन्न र दलित समुदायका बालबालिकाहरुका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने र अभिभावकत्व चाहिने वालवालिकाहरुका लागि अभिभावकत्व ग्रहणका लागि प्रचार प्रसार गरी अभिभावकत्व सहित विद्यालयमा भर्ना गराउने।

 **उपलव्धि**

विद्यालय उमेर समूहका विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाहरुले शिक्षाको मूलधारमा समाहित हुने अवसर पाउने ।

 **उपलव्धिको विश्लेषण**

अनुगमनबाट विभिन्न जिल्लाहरुले भर्ना अभियान सञ्चालन गरेका, फ्लेक्स प्रिन्टबाट सूचना दिएको, सरोकारवालाहरुसँग छलफल गरेका,वालक्लव परिचालन गरी घरदैलो कार्यक्रम संचालन गरेका, शिक्षकहरु पालै पालो खटिएका र विव्यस तथा शिक्षकको पेशागत संस्था, स्थानीय तह, सामुदायिक सिकाइ केन्द्र, सामाजिक अभियन्ता, पत्रकार तथा वुद्धिजीविहरुको समेत सहयोग लिएको पाइयो ।

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | विद्यार्थी भर्ना अभियान | १००००० | ९९९७० | १००% | ९९.९७% |

**२= संस्थागत क्षमता विकास**

 **परिचय**

यस कम्पोनेन्ट अन्तर्गत निर्देशनालयले वर्षभरीमा गरेका कामहरुको प्रगति स्थिति प्रकाशन र प्रवोधिकरण गर्ने, पाठ्यक्रम र पाठ्यपुस्तकमा भएका कमि कमजोरी तथा सुधार गर्नुपर्ने कुराहरुको संकलन गरी पाठ्यक्रम विकास केन्द्रमा सुझाव पठाउने, प्रतिभाको खोजी गरी उत्कृष्ट प्रतिभाहरुको उजागर गर्ने, सूचना संचार प्रविधिको उपयोग गरी सेवा सुविधालाई प्रभावकारी र सुलभ गर्ने गराउने, सवारी साधन तथा अन्य सामान उपकरणहरु मरमत, भवन रङरोगन, संचार क्षेत्रसँग सहकार्य, विद्यालय सुधार योजना प्रशिक्षक प्रशिक्षण, कार्यक्रम अधिकृत तथा तत्कालिन जिशिअहरुको गोष्ठी, पुस्तकालयको व्यवस्थापन, कार्यालयको फर्निचर फिक्सचर्स, मेशिनरी औजार खरीद र सिसि क्यामेरा जडान जस्ता प्रमुख कामहरु रहेको छ ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

यसमा ऐन नियमद्वारा व्यवस्थित समिति तथा कार्यदल, कार्यक्रम व्यवस्थापनका लागि खर्च व्यवस्थापन, चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रकाशन, पुस्तकालय तथा सूचना केन्द्रको व्यवस्था, संचार क्षेत्रसँगको सहकार्य, प्रतिभाको खोजी कार्यक्रम, सूचना संचार प्रविधिको उपयोग, वितिय तथा सामाजिक परीक्षण, कार्यक्रम समिक्षा गोष्ठीका साथै वितिय सुशासन सम्बन्धी गोष्ठी,, सवारी साधनको मरमत सम्भार, उपकरणहरुको मरमत जस्ता विषयहरु रहेका छन् ।

कार्यालयको फर्निचर फिक्सचर्सको कार्यक्रमबाट कार्यालयमा दराज, टेवल, आराम चेयर, कारपेट, र अन्य सामन खरीद गरी व्यवस्थापन गरियो भने मेशिनरी औजार, प्रिन्टर र सिसि क्यामेरा खरीद तथा जडानका लागि तत् सामान खरीद गरी व्यवस्थापन र सञ्चालन गरियो । सवारी साधन मरमत र विभिन्न उपकरण मरमतका लागि कार्यालयको गाडी तथा मोटरसाइकल, कुर्सी, टेवल, कम्प्युटर, ल्यापटप जस्ता सामानहरुको मरमत गरियो ।

ऐन नियम निर्देशिका बमोजिमको समिति बैठक सञ्चालन खर्च शीर्षकबाट पाठ्यक्रम समन्वय क्षेत्रीय समितिको बैठक गरी सुझाव संकलन गरियो र एसइइ परीक्षा सञ्चालन र अनुगमनका लागि क्षेत्रीय परीक्षा समितिको बैठक बसियो । भवन रङरोगनको कार्यक्रममा क्षेशिनि भवन र क्षेशिनिको उपु परीक्षण भवनको रङरोगन गर्ने काम गरियो । स्थिति प्रतिवेदन प्रकाशन कार्यक्रमबाट क्षेत्रीय शैक्षिक झलक र क्षेशिनिको वार्षिक स्थिति प्रतिवेदन तयार गरी प्रकाशन गरियो ।

पुस्तकालय व्यवस्थापन कार्यक्रमबाट सूचनामूलक र ज्ञानवर्द्धक पुस्तक खरीद गरी व्यवस्थापन गरियो भने संचार क्षेत्रसँगको सहकार्यमा संचारकर्मीहरुसँग क्षेशिनिले वर्षभरी सम्पादन गरेका कामहरुको प्रतिवेदन प्रस्तुती छलफल र अन्तरक्रिया गरियो । कार्यक्रम तथा नीतिगत विषयमा अभिमुखीकरणमा कार्यक्रम अधिकृत तथा जिशिअहरुको अभिमुखीकरण गोष्ठी सञ्चालन गरियो भने विद्यालय सुधार योजना प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रममा जिल्लाका विसुयोसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरुलाई प्रशिक्षण गरियो ।वेरुजु सम्परीक्षण गोष्ठी र प्रगति समीक्षा गोष्ठी सञ्चालन गरियो ।

अतिरिक्त क्रियाकलाप मार्फत् विद्यार्थी प्रतिभाको खोजी शीर्षकमा यस निर्देशनालयका लागि विनियोजन भएको रकमबाट २०७५बैशाख२९ गते शनिवारका दिन विराटनगरमा विभिन्न जिल्लाका विद्यार्थीहरुलाई विभिन्न ५ विधामा सहभागी गराएर १९ जना विद्यार्थीहरुलाई क्षेत्रस्तरमा पुरस्कृत गरियो भने ५ जना विद्यार्थीहरुलाई राष्ट्रियस्तरमा सहभागी गराउन पठाइएको थियो ।यस कार्यक्रममा तेह्रथुम, इलाम, झापा, पाँचथर, मोरङ, सुनसरी, भोजपुर, धनकुटा र खोटाङ गरी ९ जिल्लाका ४२ जना विद्यार्थीहरुको सहभागिता रहेको थियो ।

**आ व २०७४/०७५ मा संचालन भएको प्रतिभाको खोजी प्रतियोगितामा छनौट भएका विद्यार्थीहरुः**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र स** | **जिल्ला** | **सहभागी विद्यालय** | **विधा** | **सहभागीहरुको नाम** | **प्राप्त स्थान** |
| १ | सुनसरी | आदर्श मावि बक्लौरी | गणित | विनोद राई | पहिलो |
| २ | इलाम | जीतपुर मावि जीतपुर | गणित | दृष्टी दाहाल | दोस्रो |
| ३ | धनकुटा | गोकुण्डेश्वर मावि | गणित | पवन घिमिरे | तेस्रो |
| ४ | धनकुटा | भानु मावि डाँडाबजार | विज्ञान | राजेन्द्र लिम्बु | पहिलो |
| ५ | मोरङ | आदर्श मावि विराटनगर | विज्ञान | अनुभव बस्नेत | दोस्रो |
| ६ | तेह्रथुम | सिंहवाहिनी मावि म्याङलुङ | विज्ञान | जनम नेपाली | तेस्रो |
| ७ | सुनसरी | विष्णु मावि सोनापुर | विज्ञान | आविद हुसेन | सान्त्वना |
| ८ | तेह्रथुम | कृष्ण मावि सुङ्नाम | संगीत/ साहित्य | अपेक्षा थापा | पहिलो |
| ९ | खोटाङ | दिक्तेल ई वो स्कुल | संगीत/ साहित्य | लाक्पा तामाङ | दोस्रो |
| १० | संखुवासभा | आदर्श मावि पिप्ले | संगीत/ साहित्य | संजीता वि क | तेस्रो |
| ११ | धनकुटा | भारती मावि चुङवाङ | संगीत/ साहित्य | वर्षा राई | सान्त्वना |
| १२ | तेह्रथुम | आइडियल एकेडेमी | विशेष कला | स्मृति थेगुवा | पहिलो |
| १३ | झापा | लिटिलस्टार इ वो स्कुल | विशेष कला | शिवदास मर्डी | दोस्रो |
| १४ | इलाम | नन्द मावि गोदक | विशेष कला | रितेश तामाङ | तेस्रो |
| १५ | सुनसरी | शारदा वालिका मावि धरान | विशेष कला | मनिता शर्मा | सान्त्वना |
| १६ | इलाम | आदर्श मावि | भाषा /साहित्य | संजिता विष्ट | पहिलो |
| १७ | सुनसरी | ज्वालामुखी मावि धरान | भाषा /साहित्य | अप्सरा खत्री | दोस्रो |
| १८ | धनकुटा | अन्नपूर्ण मावि सान्ने | भाषा /साहित्य | प्रकाश न्यौपाने | तेस्रो |
| १९ | मोरङ | पञ्चायत मावि गोठगाँउ | भाषा /साहित्य | दिपक वि क | सान्त्वना |

**प्रतिभा पहिचान प्रतियोगिताबाट छनौट भइ केन्द्रस्तरमा भाग लिन पठाइएका विद्यार्थी विवरणः**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **विद्यार्थीको नाम** | **विद्यालयको नाम** | **जिल्ला** | **भाग लिएको विधा** |
| विनोद राई | आदर्श मावि बक्लौरी  | सुनसरी | गणित |
| राजेन्द्र लिम्बु | भानु मावि डाँडाबजार | धनकुटा | विज्ञान |
| अपेक्षा थापा | कृष्ण मावि सुङ्नाम | तेह्रथुम | संगीत तथा नृत्य |
| स्मृति थेगुवा | आइडियल एकेडेमी | तेह्रथुम | विशेष कला |
| संजिता विष्ट | आदर्श मावि | इलाम | भाषा तथा साहित्य |

**क्षेत्रीयस्तरमा छनौट भएका विद्यार्थीहरुले पाठ्यक्रम विकास केन्द्रले मिति २०७५/०२/१८गते सञ्चालन भएको केन्द्रियस्तरको प्रतिष्पर्धामा तपसिलका विधामा तपसिलका स्थान हासिल गर्न सफल भएका छन् ।**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **विद्यार्थीको नाम** | **विद्यालयको नाम** | **भाग लिएको विधा** | **प्राप्त गरेको स्थान** |
| विनोद राई | आदर्श मावि बक्लौरी, सुनसरी | गणित | द्वितीय |
| राजेन्द्र लिम्बु | भानु मावि डाँडाबजार, धनकुटा | विज्ञान | द्वितीय |
| अपेक्षा थापा | कृष्ण मावि सुङ्नाम, तेह्रथुम | संगीत तथा नृत्य | प्रथम |
| स्मृति थेगुवा | आइडियल एकेडेमी, तेह्रथुम | विशेष कला | द्वितीय |
| संजिता विष्ट | आदर्श मावि, इलाम | भाषा तथा साहित्य | सान्तवना |

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | ऐन नियम निर्देशिकामा निर्दिष्ट गरिएका विभिन्न समिति तथा कार्यदल समन्वय बैठक खर्च | १२०००० | १२००००  | १००% | १००% |
| २ | कार्यक्रम व्यवस्थापन खर्च | १०००००  | १०००००  | १००% | १००% |
| ३ | चौमासिक तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रकाशन | १५०००० | १५०००० | १००% | १००% |
| ४ | पुस्तकालय तथा सूचना केन्द्र सुदृढीकरण | २००००० | १९७२६० | १००% | ९८.६३% |
| ५ | संचार क्षेत्रसँग सहकार्य | ५०००० | ५०००० | १००% | १००% |
| ६ | प्रतिभाको पहिचान कार्यक्रम | ५००००० | ४७५६५०/- | १००% | ९५.१३% |
| ७ | सूचना तथा संचार प्रविधिको उपयोग | १००००० | ० | १००% | ०% |
| ८ | विद्यालय सुधार योजना प्रशिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रम | ८००००० | ७१८९६१/- | १००% | ८८.७१% |
| ९ | पदाधिकारीहरुलाई अभिमुखीकरण -वेरुजु गोष्ठी  | २४००००० | १५९७९०० | १००% | ६६.५८% |
| १० | सवारी साधन मरमत | ३३०००० | २३२७६३ | १००% | ७०.५३% |
| ११ | उपकरणको मरमत सम्भार | १००००० | १००००० | १००% | १००% |
| १२ | भवन रङरोगन | ९००००० | ४९८३४३ | १००% | ५५.३७% |

उल्लेखित तालिकामा भएको विवरण अनुसार कार्यक्रम तथा नीतिगत विषयमा अभिमुखीकरण कार्यक्रममा LMBIS मार्फत बजेट निर्माण कार्यशाला सञ्चालन हुन सकेन।

**३=अनुगमन तथा व्यवस्थापन**

 **परिचय**

यसमा विद्यालयको सामाजिक परीक्षण र वित्तीय परीक्षण प्रतिवेदनहरुको नमूना परीक्षण अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र साविकको जिल्ला शिक्षा कार्यालय तथा हालको शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सामुदायिक विद्यालय र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरुको कार्यसम्पादन र प्रभावकारीता अध्ययन मूल्याङ्कन गरी प्रतिवेदन तयार र प्रवोधिकरण गर्ने काम रहेको छ ।

 **वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

सामुदायिक विद्यालयहरुले सामाजिक परीक्षण गरेको र सार्वजनिक गरेको तथा लेखा परीक्षण गराएको र सार्वजनिक गरेको सम्बन्धमा ४८ विद्यालयको अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र जिल्ला तथा मातहतका सामुदायिक विद्यालय तथा सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरुले नीति नियम बमोजिम कार्यसम्पादन गरे नगरेको सम्बन्धमा ५८ विद्यालय तथा ४२ सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरुको अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र प्रवोधिकरण गर्ने कार्य अनुसार यसवर्ष जिल्ला शिक्षा कार्यालय तथा हालको शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ र अनुगमनकर्ता आफैंबाट पनि चयन भएका विद्यालयहरुको सामाजिक परीक्षण र वित्तीय परीक्षण अनुगमन गरियो । अनुगमनको प्रतिवेदन तयार गरियो र सम्बन्धित निकायहरुमा पठाइयो ।

जिल्ला तथा सामुदायिक विद्यालय र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरुको कम्प्लायन्स अनुगमानका लागि शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्रको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारम प्रयोग गरी अनुगमन र मूल्याङ्कन गरियो र अनुगमन मूल्याङ्कन पश्चात १६ जिल्लाका तत्कालिन जिल्ला शिक्षा अधिकारी, राष्ट्रिय परीक्षा वोर्ड क्षेत्रीय कार्यालयका प्रमुख, शैक्षिक तालिम केन्द्रका प्रमुख र शिक्षा विभागका निर्देशकहरुको उपस्थितिमा प्रतिवेदन सार्वजनिक गरी छलफल र अन्तरक्रिया गरी निचोड निकालेर जिल्लाको कार्यक्रम कार्यान्वयनमा एकरुपता ल्याउन सहजीकरण गरियो ।

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | क्षेशिनिबाट Complience तथा कार्यक्रम अनुगमन | ७००००० | ६१२७६५ | १००% | ८७.५४% |
| २ | सामाजिक परीक्षण र वित्तीय परीक्षण अनुगमन | १०५०००० | ९८४६८२ | १००% | ९३.७८% |

**४= पूँजीगत क्रियाकलाप**

 **परिचय**

 यसमा कार्यालयको लागि फर्निचर फिक्स्चर्स, कम्प्युटर लगायत मेशिनरी औजार, मल्टिफङ्सन प्रिन्टर र सम्वेदनशील स्थान र विभिन्न कोठाहरुमा सिसि क्यामेरा जडान तथा संचालन गर्ने कार्यक्रम रहेको छ ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

 यसमा कार्यालयमा चाहिने दराज, टेवल, आराम चेयर, कुर्सी, कारपेट, टेलिफोन, कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर, सिसि क्यामेरा आदि सामग्रीहरु खरीद गरी व्यवस्थापन गरियो ।

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | कार्यालयको फर्निचर फिक्चर्स | २३५००० | ० | १००% | ०% |
| २ | कम्प्युटर मेशिनरी औजार | १५०००० | १५०००० | १००% | १००% |
| ३ | मल्टिफङ्सन प्रिन्टर | ५०००० | ३३०६० | १००% | ६६.१२% |
| ४ | सि सि क्यामेरा जडान र संचालन |  ६५००० | ६५००० | १००% | १००% |

**५= विपद जोखिम न्युनीकरण र विद्यालय सूरक्षा**

**विद्यालयलाई विपद व्यवस्थापनका लागि आपतकालिन अनुदान**

**परिचय**

दैवि प्रकोपबाट क्षति भएका विद्यालयहरुको तत्काल पठनपाठन सुचारु गर्न जिल्ला दैवि प्रकोप व्यवस्थापन समितिको सिफारिस लगत ईष्टिमेट अनुसार विद्यालयलाई अनुदान उपलव्ध गराउने ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

बाढी पहिरो, आगलागी, हावाहुरी आदि जस्ता दैवि प्रकोपबाट क्षति भएका विद्यालयहरुको तत्काल पठनपाठन अवरोध नभइ सुचारु होस भन्नका लागि जिल्ला दैवि प्रकोप व्यवस्थापन समितिको सिफारिसमा लगत इष्टिमेट अनुसार विद्यालयलाई अनुदान उपलव्ध गराउने कार्यक्रम भए पनि यस आव मा यो रकम खर्च भएको छैन ।

**चुनौति तथा अवरोधहरु**

दोस्रो र तेस्रो चौमासिक फुकुवा ढीलो प्राप्त हुनु, कर्मचारीको सरुवा भएर न्युन हुनु, हालको संघीयताको संक्रमण कालको अवस्थामा कुन काम कसरी गर्ने भन्ने दुविधा हुनु, कार्यालय गाभिने, कार्यालय सारिने, कर्मचारी कटौति हुने, अख्तियार तथा हेलो सरकारको उजुरी समेत हेर्नु पर्ने, शिक्षक सेवा आयोग र परीक्षा वोर्डको काम समेत सम्पादन गर्नु पर्ने कारण कार्यसम्पादनमा असर परेको ।

**परिच्छेद-३**

**अन्य कार्यक्रमहरु**

**१=राष्ट्रिय पढाइ सीप प्रवर्द्धन कार्यक्रम**

 **परिचय**

पूर्वाञ्चलमा सप्तरी र धनकुटा जिल्लामा सघनरुपमा सञ्चालन भएको राष्ट्रिय पढाइ सीप प्रवर्द्धन कार्यक्रम अनुगमनका लागि यस निर्देशनालयलाई रकम व्यवस्थापन भएको ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

यस निर्देशनालयलाई राष्ट्रिय पढाइ सीप प्रवर्द्धन कार्यक्रमको अनुगमनका लागि प्राप्त विनियोजित रकमबाट सप्तरी र धनकुटा जिल्लामा सञ्चालित कार्यक्रमहरुको अनुगमन
गरियो । ती दुई जिल्लाका विद्यालयमा भए गरेका कामहरुको अनुगमन गरियो र जिल्लामा सञ्चालित तालिम कार्यक्रमको पनि अनुगमन गरियो । विद्यालय अनुगमनको क्रममा इटहरी स्थित क्षेत्रीय कार्यालयका कर्मचारी र जिल्ला स्थित संयोजकहरुको समेत सहभागिता र सहयोग रहेको थियो । अनुगमन प्रतिवेदन शिक्षा विभाग र इटहरी स्थित क्षेत्रीय कार्यालयमा समेत पठाइयो ।

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | कार्यक्रम अनुगमन | १५०००० | ५५६६० | १००% | ३१.१०% |

**२= अनौपचारिक शिक्षा तथा राष्ट्रिय साक्षरता अभियान**

 **परिचय**

अनौपचारिक शिक्षा कार्यक्रम अन्तर्गतसामुदायिक अध्ययन केन्द्रका लागि प्रोत्साहन कार्यक्रम, अनुगमन तथा स्थिति प्रतिवेदन तयारी, जिशिअ र अनौपचारिक शिक्षा हेर्ने फोकल पर्सनको अभिमुखीकरण कार्यकालागि कार्यक्रम प्राप्त भएको ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

जिशिअ तथा अनौपचारिक शिक्षा हेर्ने फोकल पर्सनहरुको अभिमुखीकरण गोष्ठी सम्पन्न गरियो । सामुदायिक अध्ययन केन्द्रलाई स्तर निर्धारण गरी प्रथम, द्वित्तीय र तृत्तीय श्रेणीमा छुट्याइ प्रशंसापत्र सहित प्रोत्साहन गरियो ।तेह्रथुमविराट सामुदायिक सिकाइ केन्द्र विर्तामोड झापा

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | निरन्तर शिक्षा कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि क्षेत्रीयस्तर कार्यक्रम अभिमुखीकरण | ६५४००० | ६५४००० | १००% | १००.०% |
| २ | निरन्तर शिक्षा तथा सामुदायिक सिकाइ केन्द्रको स्टाटस रिपोर्ट तयारी | १५००० | १५००० | १००% | १००% |
| ३ | सामुदायिक अध्ययनकेन्द्रहरुलाई प्रोत्साहन | २३५००० | २३५००० | १००% | १००% |
| ४ | क्षेत्र तथा जिल्लाका लागि कार्यक्रम अनुगमन  | ४००००० | १८३८८० | १००% | ४५.९७% |
| ५ | सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरुका कार्यहरुको प्रभावकारीता अध्ययन | ३००००० | २७५८७२ | १००% | ९१.९५% |

**३= उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई छात्रवृति कार्यक्रम**

**परिचय**

उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरुलाई विभागले तोकेको नर्म्स अनुसार छात्रवृति प्रदान गर्नका लागि रकम व्यवस्था भएको ।

**वार्षिक रणनीतिक कार्यान्वयन योजनाका प्राथमिकता क्षेत्र**

शिक्षा विभागको कार्यक्रम अनुसार पूर्वाञ्चलका १६ जिल्लामा पत्राचार र टेलिफोन सम्पर्क गरी निवेदन संकलन गरेर संलग्न प्रमाणको आधारमा ६४ जना विभिन्न जिल्लाका क्याम्पसहरुमा अध्ययनरत अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरुलाई शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ मार्फत पाउने गरी छात्रवृति निकासा गरियो ।

**वित्तीय प्रगति**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **कार्यक्रमको नाम** | **वजेट** | **खर्च रकम** | **उपलव्धि** |
| **भौतिक** | **वित्तीय** |
| १ | उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई छात्रवृति वितरण | ८ लाख  | ८ लाख | १००% | १००% |

**परिच्छेद-४**

**विभिन्न शाखाबाट सम्पादन भएका कामहरुः**

**क= परीक्षा शाखाबाट आ.व.२०७४/७५ सम्पादन भएका कार्यहरुः**

 परीक्षा शाखाबाट एसएलसीको प्रमाणपत्र र मूल प्रमाणपत्र वितरण गर्ने, प्रमाणपत्रमा नामथर र जन्म मिति सच्याउने, प्रोभिजनल सर्टिफिकेट दिने, प्रमाणपत्र र मूल प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दिने, माइग्रेशन सर्टिफिकेट दिने, नतिजामा पुनर्योग गराउने, एसएलसी उपु परीक्षण गराउने, एसएलसी नतिजा विश्लेषण गर्ने र तोकिएको कार्यवाही गर्ने जस्ता कार्यहरु सम्पादन हुने गर्दछ ।

१. आ.व. ०७४÷७५ मा परीक्षा शाखाबाट २०७५ जेष्ठसम्म वितरित एसएलसी परीक्षाको लव्धाङ्क प्रमाण–पत्र वितरणः ११३३

२= २०७५ जेष्ठसम्म प्रमाण–पत्रमा नाम,थर वा जन्ममिति संशोधन गरिएको संख्याः ३२७

३= २०७५ जेष्ठसम्म मूल प्रमाण–पत्र वितरित गरिएको संख्याः ११७७

४= २०७५ जेष्ठसम्म माइग्रेसन प्रमाण–पत्र वितरित गरिएको संख्याः ५२२

५. पुनर्योगबाट सङ्कलन भएको राजश्व रकम रु. /-

६. आ.व.०७४÷७५ मा क्षे.शि.नि.बाट नाम,थर वा जन्ममिति संशोधन, लब्धांक पत्र, मूल प्रमाण– पत्र, प्रतिलिपि, प्रोविजनल, माइग्रेशन, एसएलसीको उ.पु.पुनर्योग लगायतका शीर्षकमा सङ्कलन भएको कूल राजश्व रकम रु. ७४९२५०/-

**ख. आ.व. २०७४÷७५ मा विद्यालय व्यवस्थापन र शिक्षक व्यवस्थापन शाखाबाट सम्पादित काम**

**शिक्षक व्यवस्थापन शाखावाट यस आव २०७४/०७५ मा सम्पादित कामहरूको विवरण**

शिक्षक व्यवस्थापन शाखाले खुल्ला विज्ञापनबाट लिखित परीक्षा उत्तीर्ण उमेद्वारहरूको अन्तर्वार्ता, तिनीहरूको नियुक्तिको लागि सम्वन्धित जिल्ला शिक्षा कार्यालयहरूमा सिफारिश गर्ने, शिक्षकहरूको २५% वढुवाको अन्तर्वार्ता तथा शिक्षकहरूको ७५% वढुवाको काम र सोको सिफारिश, शिक्षकको सरूवा, वरखास्ती आदिसंग सम्वन्धित कामहरू गरिआएको छ । चालु आव सुरू नहुदै निम्न माध्यमिक तहका शिक्षकहरूको अन्तर्वार्ता र स्थायी नियुक्तिको लागि सम्वन्धित जिल्लाहरूमा सिफारिश गरिएको थियो भने यो आव सुरू भए पछि खुल्ला विज्ञापनका उमेद्वारहरूलाई सिफारिश गर्ने कार्यक्रम भएको थिएन । आव २०७४/०७५ मा यस शाखावाट सम्पादन भएका मुख्यमुख्य कार्यहरूलाई निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छ ।

1. **खुल्ला प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाद्वारा हुने वढुवा (२५%) को अन्तरवार्ताः**

शिक्षक सेवा आयोगबाट २०७३ सालको चैत्र महिनामा प्रकाशित विज्ञापनमा रिक्त पद भएका जिल्लाहरूमा प्राथमिक तह द्वितीयदेखि माध्यमिक तह प्रथम श्रेणीसम्मका उमेद्वारहरूले आवेदन गरेका थिए । उक्त वढुवाको लिखित परीक्षाबाट उत्तीर्ण उमेद्वारहरू मध्ये माध्यमिक तह प्रथम र द्वितीय तथा निमावि तहको प्रथम श्रेणीको पदको अन्तर्वार्ता शिक्षक सेवा आयोगबाट लिएको थियो भने निम्न माध्यमिक तह द्वितीय,प्राथमिक प्रथम र प्राथमिक तहको द्वितीय श्रेणीमा लिखित परीक्षा उत्तीर्ण उमेद्वारहरूको अन्तर्वार्ता २०७४ श्रावण २० र २१ गते यस निर्देशनालयमा सञ्चालन गरिएको थियो ।

 तालिका नं. १

विज्ञापनको पदसंख्या र उमेद्वार विवरण

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| क्रसं | जिल्ला | **प्रा-द्वि. ०७/२०७३/७४** | **प्रा-प्रथम ०८/२०७३/७४** | **निमा-द्वि०९/२०७३/७४** | **निमा-प्रथम १०/२०७३/७४** | **मावि-द्वि. ११/२०७३/७४** | **मावि-प्रथम १२/२०७३/७४** | कूल पद | कूल उमेद्वार |
| पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार |
| १ | ताप्लेजुङ | ४ | ४१ | ० | ० | २ | १३ | ० | ० | १ | ७ | ० | ० | ७ | ६१ |
| २ | पाँचथर | २ | १३ | १ | २९ | १ | ९ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ४ | ५१ |
| ३ | इलाम | २ | २० | १ | २० | २ | २४ | ० | ० | १ | १६ | ० | ० | ६ | ८० |
| ४ | झापा | १६ | ७२ | १ | ४० | १ | २६ | ० | ० | १ | ४० | १ | १२ | २० | १९० |
| ५ | संखुवासभा | १ | २० | ० | ० | १ | ९ | ० | ० | ० | ० | १ | ३ | ३ | ३२ |
| ६ | भोजपुर | ९ | १७ | १ | २६ | ३ | ४ | ० | ० | २ | ६ | ० | ० | १५ | ५३ |
| ७ | तेह्रथुम | ४ | ८ | १ | २३ | १ | १० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ६ | ४१ |
| ८ | धनकुटा | २ | २० | ० | ० | १ | १३ | १ | ७ | १ | ८ | ० | ० | ५ | ४८ |
| ९ | मोरङ | ३ | ४४ | २ | ३५ | २ | ५३ | ० | ० | २ | ३१ | १ | ९ | १० | १७२ |
| १० | सुनसरी | २ | ३४ | ० | ० | १ | १८ | ० | ० | १ | २३ | ० | ० | ४ | ७५ |
| ११ | सोलुखुम्वु | १ | १५ | ० | ० | २ | १४ | ० | ० | १ | ३ | ० | ० | ४ | ३२ |
| १२ | ओखलढुंगा | ० | ० | ० | ० | १ | ६ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | १ | ६ |
| १३ | खोटाङ | ३ | १८ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ३ | १८ |
| १४ | उदयपुर | १ | १० | १ | २७ | १ | ८ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ३ | ४५ |
| १५ | सप्तरी | १ | १६ | ० | ० | ० | ० | १ | ५ | २ | ३७ | ० | ० | ४ | ५८ |
| १६ | सिराहा | ४ | १० | ० | ० | १ | २१ | ० | ० | १ | २८ | ० | ० | ६ | ५९ |
|   |   | ५५ | ३५८ | ८ | २०० | २० | २२८ | २ | १२ | १३ | १९९ | ३ | २४ | १०१ | १०२१ |

तालिकामा शिक्षक सेवा आयोगवाट आव २०७३/०७४ को विज्ञापनमा पूर्वाञ्चल विकास क्षेत्रका विभिन्न जिल्लाहरूमा विभिन्न तह र श्रेणीका १०१ वटा रिक्त पदको विज्ञापन भएकोमा १०२१ जना उमेद्वारहरूले आवेदन गरेका थिए । उक्त उमेद्वारहरूको अन्तर्वार्ता सञ्चालन गरी सोको नतिजा सहितका सक्कल कागजातहरू शिक्षक सेवा आयोग पठाइएको र सोही आधारमा आयोगले नतिजा प्रकाशित गरी नियुक्तिका लागि सिफारिश गरेको थियो ।

1. कार्यदक्षताका आधारमा शिक्षकहरूको वढुवा (७५% बढुवा)

आव २०७३/७४ को अन्त्यमा शिक्षक सेवा आयोगबाट भएको शिक्षकहरुको ७५% बढुवाको काम आ.व.२०७४/०७५ को सुरूवातदेखि नै गर्न थालिएको थियो । उक्त कार्य दोस्रो चौमासिकको सुरूका महिनाहरूमा सम्पन्न गरिएको थियो । उक्त विज्ञापनका लागि खुलेका पदहरू र सोका उमेद्वारहरूको विवरणलाई तालिका २ मा देखाइएको छ ।

|  |
| --- |
| तालिका नं २शिक्षकहरूको ७५% वढुवाको पद र उमेद्वारको विवरण |
| क्रसं | जिल्ला | **प्रा-द्वि. ०१/२०७३/७४** | **प्रा-प्रथम ०२/२०७३/७४** | **निमा-द्वि ०३/२०७३/७४** | **निमा-प्रथम ०४/२०७३/७४** | **मावि-द्वि. ०५/२०७३/७४** | **मावि-प्रथम ०६/२०७३/७४** | कूल पद | कूलउमेद्वार |
| पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार | पद | उमेद्वार |   |   |
| १ | ताप्लेजुङ | १५ | १२४ | ३ | ९१ | ३ | १७ | २ | ८ | १ | १० | ० | ० | २४ | २५० |
| २ | पाँचथर | ५ | ३६ | २ | ५७ | १ | १३ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ८ | १०६ |
| ३ | इलाम | ७ | ५८ | ४ | ८३ | ५ | ३७ | ० | ० | १ | २१ | ० | ० | १७ | १९९ |
| ४ | झापा | ४८ | २१४ | ४ | १३२ | ० | ० | २ | १८ | ३ | ९९ | २ | १५ | ५९ | ४७८ |
| ५ | संखुवासभा | ६ | ८१ | १ | ४२ | २ | १० | १ | ४ | २ | २५ | ० | ० | १२ | १६२ |
| ६ | भोजपुर | २८ | ५९ | २ | ६४ | ७ | ६ | २ | ५ | ३ | १३ | ० | ० | ४२ | १४७ |
| ७ | तेह्रथुम | ११ | २९ | ३ | ४३ | ४ | २२ | ० | ० | २ | १७ | ० | ० | २० | १११ |
| ८ | धनकुटा | ६ | ४९ | १ | २३ | १ | १७ | १ | ११ | ० | ० | ० | ० | ९ | १०० |
| ९ | मोरङ | ७ | १९८ | ४ | १२३ | ४ | ९९ | १ | १५ | ६ | ९७ | २ | १३ | २४ | ५४५ |
| १० | सुनसरी | ८ | ९३ | २ | ६४ | ३ | ४५ | ० | ० | १ | ४१ | ० | ० | १४ | २४३ |
| ११ | सोलुखुम्वु | ४ | ५८ | २ | ५९ | ४ | २२ | ० | ० | २ | ५ | ० | ० | १२ | १४४ |
| १२ | ओखलढुंगा | २ | ६१ | १ | ५६ | ० | ० | ० | ० | १ | १३ | १ | ४ | ५ | १३४ |
| १३ | खोटाङ | ६ | ६९ | २ | ८१ | १ | ९ | ० | ० | १ | १७ | ० | ० | १० | १७६ |
| १४ | उदयपुर | ३ | २९ | २ | ६६ | ३ | १२ | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ८ | १०७ |
| १५ | सप्तरी | १ | ३४ | ० | ० | १ | २५ | २ | १२ | ३ | ५० | ० | ० | ७ | १२१ |
| १६ | सिराहा | १२ | २८ | ० | ० | ३ | ३३ | १ | २४ | ३ | ५६ | १ | ११ | २० | १५२ |
| कूल रिक्त पद | १६९ | १२२० | ३३ | ९८४ | ४२ | ३६७ | १२ | ९७ | २९ | ४६४ | ६ | ४३ | २९१ | ३१७५ |
| कूलविज्ञापन | **१६** |  | **१४** |  | **१४** |  | **८** |  | **१३** |  | **४** |  | **६९** |  |

माथिको तालिमा जिल्लाहरूका लागि छुट्याइएका रिक्त पदहरू र त्यसमा आवेदन दिने शिक्षकहरूको संख्या देखाइएको छ । आव २०७३/०७४ को ६९ वटा विज्ञापनमा कूल २९१ वटा रिक्त पदको विज्ञापन भएकोमा ३१७५ जना शिक्षकहरूले आवेदन गरेका थिए । यी सवै उमेद्वारहरूका नियमानुसारको अङ्क निजहरूले पेश गरेका प्रमाणहरू र शैस २०६८ देखि २०७२ सालसम्मका कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारामहरू केलाएर सोको अङ्क एकीन गरी नतिजा प्रकाशित गरिएको थियो ।

1. कार्यदक्षताका आधारमा शिक्षकहरूको वढुवामा उजुरी र सोको पुनरावलोकन:

क्षेत्रीय वढुवा समितिले गरेको वढुवाको नतिजा प्रकाशनमा चित्त नवुझ्ने उमेद्वारहरूले शिक्षक सेवा आयोगमा पुनरावलोकनका लागि क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालय मार्फत निवेदन दिने कानूनी प्रावधान रहे अनुसार यस निर्देशनालयमा कूल ६९ वटा विज्ञापनहरू मध्ये ११ वटा विज्ञापनको नतिजामा चित्त नवुझी आयोगमा पुनरावलोकनला लागि निवेदन पेश भएका थिए । उक्त आवको विज्ञापनको नतिजामा चित्त नवुझी तालिका नं. ३ मा उल्लिखित विज्ञापनमा आयोगमा पुनरावलोकनका लागि निवेदन परेको थियो ।

तालिका नं.३

आव २०७३/०७४ को विज्ञापनको नतिजामा उजुरी विवरण

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्रसं | जिल्ला | प्रा-प्रथम | प्रा-द्वितीय | निमा प्रथम | निमा द्वितीय | मा प्रथम | मा द्वितीय | कूल | पुनरावलोकनको नतिजा |
| १ | पाँचथर | √ | - | - | - | - | - | १ | यथावत |
| ४ | झापा | - | - | √ | - | - | √ | २ | मा.- परिवर्तननिमा- NA |
| ६ | भोजपुर | √ | - | - | - | - | √ | २ | मा- परिवर्तनप्रा- यथावत |
| ८ | धनकुटा | - | √ | - | - | - | - | १ | परिवर्तन |
| ९ | मोरङ | - | - | - | - | - | √ | १ | NA |
| ११ | सोलुखुम्वु | - | - | - | √ | - | - | १ | यथावत |
| १६ | सिराहा | - | - | - | १ | १ | १ | ३ | मा.प्र- परिवर्तनमा.द्वि.- रिवर्तननिमा.द्वि.-यथाववत |

तालिका नं. ३ मा जम्मा विभिन्न जिल्लाका ११ वटा विज्ञापनहरूमा उजुरी परेको देखाइएको
छ । कतिपय विज्ञापनहरूको पुनरावलोकनको नतिजा यस निर्देशनालयमा प्राप्त नभएकोले समावेश गरिएको छैन । प्राप्त भएका ९ वटामध्ये ४ वटाको नतिजा यथावत रहेको र ५ वटाको नतिजामा परिवर्तन भएको पाइन्छ । नतिजा परिवर्तन भएका मध्ये पनि ३ वटा विज्ञापनमा २५% र ७५% वढुवामा सोही व्यक्ति दोहोरिएकोले नतिजामा परिवर्तन आएको थियो ।

1. सम्पादित अन्य कामहरू
* सर्वोच्च अदालत र उच्च अदालतमा लिखित जवाफ तयार गरी पेश गरिएको संख्या-७
* शिक्षकहरूलाई वर्खास्त गरिएको संख्या- ४
* विभिन्न प्रकृतिका विगतका अध्यापन अनुमति पत्रहरूको वितरण ।
* पूर्वाञ्चलका जिल्लाहरूबाट पठाइएका शैस २०७३ मा शिक्षकहरूले भरेका कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारामहरू रूजूगरी वुझिएको ।

**३. मुद्दासम्वन्धी कार्यः**

* अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट ३१ वटा उजुरी प्राप्त ।
* शिक्षा मन्त्रालयबाट २ वटा उजुरी प्राप्त ।
* शिक्षा विभागबाट प्राप्त १८वटा उजुरी प्राप्त ।
* राष्ट्रय सतर्कता केन्द्रबाट ४ वटा उजुरी प्राप्त ।
* नागरिक समाज तथा सर्वसाधारणबाट २ वटा उजुरी प्राप्त ।
* शिक्षा विभाग, शिक्षा मन्त्रालय, राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र, अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग, नागरिक समाज तथा सर्वसाधारणबाट आएको जम्मा ५७ वटा उजुरीहरुमध्ये ४३ वटा उजुरीको प्रतिवेदन पठाइसकेको र १४ वटा उजुरीको प्रतिवेदन आउन बाँकी रहेको ।
* हेलो सरकार र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय गुनासो व्यवस्थापन शाखाबाट ८ वटा उजुरी आएकोमा ८ वटाको उजुरीको कारवाही चलाएकोमा ६ वटाको प्रतिवेदन प्राप्त भएको ।
* सिरहा र सप्तरी सम्बन्धी शिक्षा मन्त्रालयबाट आएको मिसिलबारे छानवीन गरी बैठकको निर्णय सहित प्रतिवेदन पठाएको ।

**परिच्छेद-५**

यस निर्देशनालयवाट आ.व. २०७४÷७५ मा सम्पादन गरिएका समग्र कार्यक्रमका सन्दर्भमा प्राप्त गरेका उपलव्धि र सिकिएका पाठहरु निम्नानुसार रहेका छन् ।

**उपलब्धिहरुः**

* क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयबाट सम्पन्न भएको जिल्ला, विद्यालय र सासिकेहरुको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनबाट वास्तविक अवस्था पहिचान र सुधार गर्नु पर्ने पक्ष सम्बन्धमा छलफल र अन्तरक्रिया ।
* कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनबाट विद्यालय तथा सासिकेले सुधारका लागि प्रयत्न गर्ने प्रतिवद्धता ।
* क्षेशिनिको सघन अनुगमनबाट साविक जिल्ला शिक्षा कार्यालयहरुलाई कार्यसम्पादनमा सहजीकरण भएको ।
* सघन अनुगमनको निचोडले कार्यसम्पादनमा एकरुपता ल्याएको ।
* स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ कार्यान्वयनमा आएपछि कार्यक्षेत्रमा हस्तक्षेप हुने गरेकोमा सघनअनुगमनको निचोडबाटसमस्यासमाधानमा सहजीकरण भएको ।
* जिल्ला, विद्यालय, सामुदायिक सिकाइ केन्द्र र पालिकाको शिक्षा शाखाबाट समेत असल अभ्यास तथा राम्रा अभ्यासहरुको सङ्कलन र प्रकाशन ।
* देखिएका समस्याहरुको पहिचान र समाधानकालागि प्रयास,
* कार्य सम्पादनको स्तर वस्तुगत आधारमा पहिचान र सुधारकालागि पृष्ठपोषण ।
* शैक्षिक तथ्याङ्क र अन्य सूचनाहरु संलग्न क्षेत्रीय शैक्षिक झलक प्रकाशन
* पूर्वाञ्चलका ९ जिल्लाहरुले पूर्ण साक्षर जिल्ला घोषणा गरेको र केही जिल्ला घोषणाको तयारीमा रहेको ।

**सिकिएका पाठहरुः**

* सघन अनुगमन र अन्तरक्रिया कार्यक्रमबाट साझा सहमतिले निचोड प्राप्त गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा सहज र एकरुपता भएको ।
* सघन अनुगमन र अन्तरक्रिया कार्यक्रमबाट समस्या पहिचान र समाधान पहिचानमा सहजता मिलेको ।
* आर्थिक वर्षको अन्तमा पठाइने गरेका कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित निकायहरुलाई पर्याप्त समय नहुने ।
* कर्मचारी समायोजन र कार्यालय समायोजनले कार्यसम्पादनमा असर गरेको ।
* दरबन्दी अनुसार कर्मचारी नभएकोले सम्पादन हुने कामको प्रक्रिया र गुणस्तर कमजोर देखिएको,
* सघन अनुगमन र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनले विद्यालयहरुलाई अझ राम्रो गर्न उत्साह र प्रेरणा प्राप्त भएको ।
* अझै पनि आ.व.को अन्त्यमा कार्यक्रम र वजेट आउने गरेकोले कार्य प्रगति कम देखिने र कार्यक्रम कार्यान्वयनमा गुणस्तर कम हुन सक्ने देखिएको ,
* संघीयता कार्यान्वयनका लागि पालिकामा कर्मचारीहरु विना योजना खटाइदिँदा कार्यालय रित्तो भएको र कार्यसम्पादनमा असर परेको ।
* जिल्ला शिक्षा कार्यालयहरुबाट समयमै मासिक रुपमा सम्पन्न कार्यक्रमहरुको विवरण सङ्कलन नहुँदा केहि महिनामा शैक्षिक समाचार प्रकाशनका लागि सूचनाहरुको कमी हुने,

**समस्याहरुः**

* जिल्ला शिक्षा कार्यालयहरुले अझै पनि निकासा भएको समयमा नै शीर्षक तोकेर खर्च गर्ने आधार सहितका निकासा पत्र विद्यालयहरुलाई दिने नगरेको
* सामाजिक परीक्षण कार्य शिक्षा नियमावलीको मर्म र भावना अनुसार नगरेको
* सामाजिक परीक्षणको कार्यलाई खर्च अनुमोदन गर्ने काम मात्र बुझेर सोही अनुसार काम गरेको ।
* विद्यालयको लेखा परीक्षण फरमेटमा मात्र हुने गरेको, सुझावहरु प्रायः एकै किसिमका हुने गरेको
* लेखापरीक्षकले निकाशा पत्र अनुसार खर्च भए नभएको एकिन नगरेको
* आ.व. को अन्तिममा थप कार्यक्रम प्राप्त हुँदा सम्पन्न गर्न कठिनाइ भएको
* समयमा फुकुवा नभएर कार्यक्रम सञ्चालन गर्न वाधा पुगेको
* शिक्षक सेवा आयोगको काममा सबै कर्मचारी लामो समय सम्म खटिनु पर्दा कार्यक्रममा बाधा पुगेको
* अधिकांश विद्यालयहरुले सामाजिक परीक्षण र लेखा परीक्षण प्रतिवेदन विव्यस, शिअसं र अभिभावकहरुबीच छलफल गर्ने नगरेको र सार्वजनिक गर्ने नगरेको ।
* शिक्षक सेवा आयोग, सतर्कता केन्द्र र अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको काममा अधिकांश समय क्षेशिनिका कर्मचारी लाग्नु पर्ने भएकोले सालवसाली काममा बाधा पुगेको ।
* आ=व= को अन्तमा पनि कार्यक्रम र बजेट प्राप्त भएकोले खर्च गर्न कठिनाई भएको र कार्यक्रम सम्पादन गर्न कठिनाई भएको ।
* स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ कार्यान्वयनमा आएपछि कार्य क्षेत्रमा हस्तक्षेप भई कार्यसम्पादनमा असर गरेको ।

**जिल्ला शिक्षा कार्यालय हालको शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइको समस्याः**

* स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ ले २३ वटा अधिकार स्थानीय तहलाई तोकिदिएपछि कार्यसम्पादनमा अन्यौल ।
* मौजुदा नियम कानून खारेज नभएको र स्थानीय सरकारले नयाँ कानून बनाइ नसकेको अवस्था भए पनि कार्यक्षेत्र हस्तक्षेप हुने गरेको ।
* तत्कालिन जिल्ला शिक्षा कार्यालयको सवारी साधन प्रदेश सरकारले लिएकोले अनुगमन र अन्य विविध कार्यमा कठिनाइ ।
* स्थानीय तहमा कर्मचारी खटाइदिएकोले पछिल्लो समयमा कार्यालय कर्मचारी विहिन जस्तै भएर कार्यसम्पादनमा कठिनाइ ।
* विद्यालयको रिक्त दरबन्दीमा करार शिक्षक नियुक्तिका लागि रिक्त कोटा प्रमाणित, नियुक्ति र अभिलेख व्यवस्थापन स्थानीय तहले आफैं गर्ने गरेको र त्यसको जानकारी इकाइलाई दिने गरेकोले अभिलेख व्यवस्थापनमा समस्या ।
* स्थानीय तहले अस्थायी, करार र राहत शिक्षक समेतको सरुवा र पारस्पारिक सरुवा गर्ने गरेकोले अभिलेख व्यवस्थापनमा समस्या ।
* विद्यालय व्यवस्थापन समितिको पुनर्गठन र प्रअ परिवर्तनको काम स्थानीय तहले गर्ने गरेको ।
* विद्यालयको बैंक खाता सञ्चालन, रकम रोक्का र फुकुवाको काम स्थानीय तहले गर्ने गरेकोले विद्यालयको प्रअ र विव्यस अध्यक्ष पहिचान गर्न समस्या भएको ।
* विद्यालयले कार्यसम्पादन गर्न नसकेको कामको रकम विशेष गरि भौतिक निर्माणको रकम इकाइले रोक्का गरेकोमा स्थानीय तहले फुकुवा गरिदिने गरेको ।
* कार्यालय भवनमा नगरपालिकाको हस्तक्षेप ।
* नगरपालिकाले भवन कव्जा गरेको ।

**अनुसूचीहरुः**

1. आव २०७/७४ को संक्षिप्त आर्थिक एवम् कार्यसम्पादन प्रतिवेदन
2. संचित विदाको खर्च प्रगति प्रतिवेदन
3. पढाइ सीप प्रवर्द्धन कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन
4. अनौपचारिक शिक्षा तथा निरन्तर सिकाइ कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन
5. राष्ट्रिय परीक्षा वोर्डको कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन
6. क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयको प्रगति प्रतिवेदन
7. सबैका लागि शिक्षा शिशु विकास कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन
8. विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन
9. शिक्षक सेवा आयोगको कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन
10. औषधी उपचार खर्चको प्रगति प्रतिवेदन

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | क्षेत्रीय शिक्षानिर्देशनालय धनकुटा |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **आ.व. २०७४÷०७५को वार्षिक वित्तिय प्रगतिको अवस्थारकम रु=हजारमा** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **क्र.स.** | **वजेट उपशीर्षक नं.** | **आयोजना/ कार्यक्रमको नाम** | **वार्षिक वजेट** | **वार्षिक खर्च** | **भौतिक प्रगति** | **वितिय प्रगति** |
| १ | ३५०१४०४( पूँजीगत) | विद्यालय क्षेत्रविकास कार्यक्रम | ५००.००० | २४८.०६० | १००.००% | ४९.६१% |
| २ | ३५०१४०३( चालु) | विद्यालय क्षेत्रविकास कार्यक्रम | ११६००.००० | ५९३५.९६३ | ९७.४८% | ५१.१७% |
| ३ | ३५०१३८३( चालु)  | पढाइसीप प्रवर्द्धनप्रवर्द्धन | १५०.००० | ५५.६६० | १००.००% | ३१.१०% |
| ४ | ३५००२१३ | अनौपचारिक शिक्षा तथानिरन्तर सिकाइ | १६०४.००० | १३६४.८७७ | १००.००% | ८५.०९% |
| ५ | ३५००१३३चालु | क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयहरु | १४९३० | १३५४३.६८९ | १००% | ९०.७०% |
| ६ | ३५००१३४ पुँजीगत | क्षेत्रीय शिक्षा निर्देशनालयहरु | ८९६ | ४३३.२२ | १००% |  ४८.३२% |
| ७ | ३५००२०३ | शिक्षक सेवा आयोग | १७८५.००० | १७८५.००० | १००.००% | १००.००% |
| ८ | ३५००१५३ | परीक्षा नियन्त्रणकार्यालय | २०२८.३६७ | २०२८.३६७ | १००.००% | १००.००% |
| ९ | ६०१०१८३ | औषधी उपचार खर्च | २७१२.७०९ | २७१२.७०९ | १००.००% | १००.००% |
| १० | ६०१०१४३ | संचित बिदा | ३०६९.०८७ | ३०६९.०८७ | १००.००% | १००.००% |
| ११ |   | उच्च शिक्षा छात्रवृतिकार्यक्रम | ८००.००० | ८००.००० | १००.००% | १००.००% |
|  |  |  |  |  |  |  |